Swingmakers golfsimulaattorit

# YLEISET SOPIMUS- JA KÄYTTÖEHDOT

Swingmakers Golf Oy
10.10.2026

# Sisällysluettelo


1. **Määritelmät**
2. **Yleiset ehdot**
    - Vuoron varaaja
    - Pelivälineet
    - Likaaminen ja sotkeminen
    - Turvallisuus
    - Oleskelu ja järjestyssäännöt
    - Järjestyssääntöjen rikkominen ja häiriöntuottamus
    - Vastuu
    - Pelivuorot
    - Irtovuoro
    - Irtovuoron peruminen
    - Vakiovuoro
    - Vakiovuoron peruminen
3. **Vakiovuorosopimuksen ehdot**
4. **Yleiset varaus- ja peruutusehdot**
5. **Pyhä- ja lomapäivät**
6. **Salassapito ja tietosuoja**
7. **Muut ehdot**
8. **Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen**
9. **Yleisten sopimus- ja käyttöehtojen muuttaminen**

# 1. Määritelmät

“Palveluntarjoaja” on Swingmakers Golf Oy, jäljempänä “SWM”.

- Nimi: Swingmakers Golf Oy
- Y-tunnus: 2113115–7
- Osoite: Eerolanväylä 126
- Postinumero: 45700
- Postitoimipaikka: Kouvola
- Puhelinnumero: +358 40 7016662
- Sähköpostiosoite: info@swingmakers.fi
- Internetosoite: www.swingmakers.fi
- Varausjärjestelmä: app.thril.fi/fi/venue/swingmakers

“Varauskalenteri” tai “Järjestelmä” tarkoittaa Thril-palvelua, jossa hoidetaan vuorojen varaaminen, maksaminen ja varausten hallinnointi. Järjestelmässä voi lisäksi tehdä saldolatauksia sekä käyttää tarjolla olevia maksutapoja, mukaan lukien liikuntaedut.

“Käyttäjä” on varauskalenteriin rekisteröitynyt henkilö.

“Varaaja” on henkilö, yhdistys tai yritys, joka vuokraa tai ostaa pelivuoron, vakiovuoron ja/tai palvelun.

“Vuoro” tai “Pelivuoro” on tiettynä päivänä ja kellonaikana tehty yksittäinen varaus.

“Vakiovuoro” on määräajoin toistuva pelivuoro.

“Pelikausi” on vakiovuorosopimuksen voimassaoloaika.

“Vuorovastaava” on henkilö,

- joka toimii pelivuoron tai vakiovuoron yhteyshenkilönä.
- joka toimii yhteyshenkilönä SWM:n ja varaajan välillä.
- joka on vastuussa muista pelaajista ja vieraista.

“Korvausvuoro” on pelivuoro tai tilitys, joka annetaan hyvityksenä SWM:n toimesta.

# 2. Yleiset ehdot

## Vuoron varaaja

Vuoron varaajan tulee olla täysi-ikäinen.

Vuoron varaaja sitoutuu noudattamaan SWM:n pelisääntöjä ja toimintatapoja.

Vuoron varaaja sitoutuu noudattamaan SWM:n sopimus- ja käyttöehtoja.

Vuoron varaaja hyväksyy SWM:n Markkinointi- ja asiakasrekisterin tietosuojaselosteen.

Vuoron varaaminen edellyttää Thril-järjestelmän käyttäjäksi rekisteröitymistä.

Vuoron varaaja hyväksyy Thril-palvelun varaus- ja käyttöehdot.

Vuoron varaaja vastaa siitä, että järjestelmään kirjatut käyttäjä- ja maksutiedot ovat ajan tasalla.

Vuoron varaaja vastaa siitä, että myös muut vuorolla mahdollisesti pelaavat vieraat pelaajat noudattavat SWM:n sääntöjä.

Vuoron varaaja vastaa omasta ja vieraidensa käytöksestä sekä syntyneistä vahingoista ja kuluista.

Mikäli vuoron varaaja on yritys tai yhdistys, on varaajan nimettävä vuorovastaava, joka sitoutuu samoihin ehtoihin kuin varaaja.

## Pelivälineet

Pelaaminen tapahtuu puhtailla ja ehjillä välineillä, mailoilla ja palloilla. Likaiset pelivälineet puhdistetaan ja kuivataan ennen peliä.

Pelaaminen tapahtuu puhtailla palloilla.

- Tussilla merkattujen pallojen käyttö on kielletty.
- Ulkona pelattujen pallojen käyttö on kielletty.
- Likaisten, naarmuisten tai rikkinäisten pallojen käyttö on kielletty.

Pelaaminen tapahtuu puhtailla kengillä.

- Sisäpelikengät ovat sallittu ja niiden käyttöä suositellaan.
- Likaisten kenkien käyttö on kielletty.
- Piikillisten kenkien käyttö on kielletty.

Pelaaminen tapahtuu SWM:n tarjoamilla tiillä.

- Terävien tiitikkujen käyttö on kielletty.

## Likaaminen ja sotkeminen

Varaaja on vastuussa omasta tai vieraidensa aiheuttamasta likaamisesta ja sotkemisesta.

Roskat ja tyhjät pullot ym. toimitetaan niille tarkoitettuihin astioihin vuoron päätyttyä.

Varaajan tai hänen vieraittensa aiheuttama irtolika imuroidaan vuoron päätyttyä asiakkaiden käyttöön tarkoitetulla imurilla.

Likaamisesta ja sotkemisesta aiheutunut siivous laskutetaan varaajalta.

## Turvallisuus

SWM:n tiloissa käytetään osittain yhteisiä välineitä. Jokainen kävijä sitoutuu huolehtimaan omasta ja muiden terveydestä.

Pelivälineet sijoitetaan pelialueen reunalle turvallisesti.

Pelaaminen tapahtuu omalla vastuulla.

Ensiapupakkaus sijaitsee simulaattoritilassa.

## Oleskelu ja järjestyssäännöt

Oleskelu ja järjestyssäännöt koskevat kaikkia SWM:n tiloja.

Tiloissa oleskelu muuten kuin käyttötarkoituksen mukaisesti on kielletty.

Valheellisen varauksen tekeminen muuten kuin käyttötarkoituksen mukaisesti on kielletty.

Oleskelu ilman varausta on kielletty.

Otetaan pelivuorolla olevien keskittyminen huomioon.

Otetaan muut pelaajat huomioon.

Otetaan turvallisuus huomioon.

Noudatetaan golf-etikettiä.

Muistetaan henkilökohtainen vastuu ja ohjeistuksen noudattaminen.

Tupakointi kaikissa Swingmakersin tiloissa on kielletty.

### Järjestyssääntöjen rikkominen ja häiriöntuottamus

SWM seuraa järjestyssääntöjen noudattamista ja puuttuu niiden rikkomiseen.

Järjestyssääntöjen rikkominen saattaa aiheuttaa vahingonkorvausvelvollisuuden ja/tai sopimuksen purkamisen.

Järjestyssääntöjen vastaisesta toiminnasta tulee ilmoittaa SWM:n henkilökunnalle.

### Vastuu

Jokainen Swingmakers simulaattoreiden pääsykoodin haltija on vastuussa pin-koodista.

- Koodia ei saa luovuttaa toiselle osapuolelle.
- Koodin unohduttua SWM ei ole vastuullinen avaamaan ovea.

### Pelivuorot

Pelivuoro on golfharjoitteluun ja pelaamiseen tarkoitettu vuoro. Kaikista muista käyttötarkoituksista on sovittava erikseen.

Pelivuorot alkavat ja päättyvät tunnin välein. Kerralla voi varata yhden tai useamman tunnin mittaisen pelivuoron.

Oikeus pelata päättyy varatun pelivuoron päätyttyä. Pelaaminen on lopetettava ja poistuttava paikalta, vaikka seuraava aika on varaamatta. SWM pidättää oikeuden laskuttaa maksamattomat pelitunnit jälkikäteen.

Kaikki pelivuorojen varaukset, maksut, saldolataukset ja varausten hallinta tehdään Thril-palvelussa. Maksutapa, mukaan lukien käytettävissä olevat liikuntaedut, valitaan normaalisti maksamisen yhteydessä.

### Irtovuoro

Vuoron varaajan tulee olla Thril-järjestelmän rekisteröitynyt käyttäjä.

Vuoro varataan, vahvistetaan ja maksetaan Thril-palvelussa.

### Irtovuoron peruminen

Varauksen perumiset tulee tehdä omilla tunnuksilla Thril-palvelun kautta.

Peruttaessa 12 tuntia ennen pelivuoron alkua, maksua ei palauteta.

### Vakiovuoro

Vakiovuoro on määräajoin toistuva pelivuoro.

Vakiovuorot laskutetaan kerran vuodessa heti vuoron alettua.

### Vakiovuoron peruminen

Vakiovuoron varausta ei voi lähtökohtaisesti perua. Vakiovuoron perumistapaukset käsitellään tapauskohtaisesti Swingmakers henkilökunnan kanssa.

## 3. Vakiovuorosopimuksen ehdot

Nämä ehdot koskevat vakiovuorosopimusta.

Vakiovuorosopimus on määräaikainen eikä sitä voi lähtökohtaisesti irtisanoa kesken sopimuskauden.

- Sopimuskausi on kuuden (6) kuukauden mittainen alkaen vuosittain tammikuun ensimmäinen päivä ja päättyen joulukuun viimeinen päivä. Kesä- / syyskuukaudet touko-, kesä-, heinä-, elo-, syys- ja lokakuu eivät kuulu sopimuskauteen.

Vakiovuorot sovitaan aina asiakaskohtaisesti ja laskutetaan sovitun mukaisesti.

Varaaja maksaa vakiovuoron laskussa mainittuun eräpäivään mennessä.

### Maksun myöhästyminen ja maksumuistutukset

- Mikäli vakiovuoromaksua ei ole suoritettu laskussa mainittuun eräpäivään mennessä, lähetetään ensimmäinen maksumuistutus noin seitsemän (7) vuorokautta eräpäivän jälkeen.
- Mikäli vakiovuoromaksu on osittainkin suorittamatta 14 vuorokautta eräpäivän jälkeen, SWM varaa oikeuden evätä vuoron käytön, kunnes rästissä olevat maksut on suoritettu.
- SWM perii vakiovuoromaksun lisäksi korkolain mukaisen viivästyskoron.
- Vuoron käytön evääminen ei vapauta varaajaa maksuvelvoitteista.

### Vuoron peruutukset

- SWM:lla on oikeus perua kuuden kuukauden aikana kaksi (2) pelivuoroa. Kutakin peruttua pelivuoroa vastaan varaaja saa oikeuden varata yhden (1) korvaavan kolmen tunnin pelivuoron varauskalenterin mukaan varattavissa olevista pelivuoroista.
- SWM on velvoitettu ilmoittamaan peruutuksesta aina mahdollisimman varhaisessa vaiheessa varaajalle sähköpostitse, tekstiviestitse tai puhelimitse.
- Vakiovuoroperuutuksia voidaan käyttää myös tilojen tilapäisiin sulkemisiin tai ulkoisiin rajoituksiin, kuten globaalin pandemian aiheuttamat toimet tai määräykset.
- Vakiovuorot tulee maksaa normaalin maksuaikataulun mukaisesti mahdollisista peruutuksista riippumatta.

### Vakiovuorosopimuksen siirtäminen

- Varaajalla ei ole oikeutta siirtää sopimusta kolmannelle osapuolelle tai jälleenmyydä vuoroa tai sen käyttöoikeuksia edelleen.

### Vakiovuorosopimuksen jatkaminen seuraavalle kaudelle

- Sopimus jatkuu automaattisesti seuraavalle vuodelle, mikäli SWM tai varaaja ei sitä irtisano yhtä (1) kuukautta ennen uuden sopimuskauden alkamista.

Laskutustiedot toimitettava varauksen tai varausvahvistuksen yhteydessä.

Maksuehto on 14 päivää.

Laskut tulee maksaa kokonaisena yhdellä suorituksella.

## 4. Yleiset varaus- ja peruutusehdot

Varaaja vastaa aina varauksen kaikista kustannuksista.

Mikäli peruutus tulee myöhässä, vuoro laskutetaan varaajalta.

## 5. Pyhä- ja lomapäivät

Pyhä- ja lomapäivät eivät vaikuta SWM:n pelivuoroihin ilman erillistä ilmoitusta.

## 6. Salassapito ja tietosuoja

Varaaja sitoutuu pitämään salassa kaikki luottamukselliseksi katsottavat kaupalliset tiedot kuten sähköisen kaupankäynnin tunnukset, hinnastot, hinnoittelun osatekijät, tarjoukset, alennukset, sopimukset ja sopimusten sisällöt.

## 7. Muut ehdot

SWM:lla on oikeus vedota myös muulla tavoin, kuten esimerkiksi puhelimen tai viestin välityksellä syntyneeseen sopimukseen.

SWM:lla on mahdollisuus päivittää sopimusten ehtoja ilman ennakkoilmoitusta. Sopimusten ehtojen päivityttyä pätevät ne ehdot, jotka olivat voimassa tilausta tai sopimusta tehdessä.

SWM:lla on oikeus käyttää alihankkijoita sopimusten mukaisten velvollisuuksien suorittamiseen.

Sopimusten ehdot ovat saatavissa SWM:n verkkosivuilta.

SWM:n tiloissa on nauhoittavat turvakamerat ja valvonta.

Sääntöjen rikkomiseen puututaan ja niistä seuranneista kuluista veloitetaan rahallinen korvaus.

## 8. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

SWM:n ja toisen osapuolen välisiin sopimuksiin ja ehtoihin sovelletaan Suomen lainsäädäntöä, lukuun ottamatta sen lainvalintaa koskevia sääntöjä.

SWM:n ja toisen osapuolen välisiä sopimuksia ja ehtoja koskevat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan neuvotteluteitse. Mikäli neuvottelut eivät tuota tulosta, ratkaistaan riitatilanteet Kymenlaakson käräjäoikeudessa.

## 9. Yleisten sopimus- ja käyttöehtojen muuttaminen

Pyrimme jatkuvasti kehittämään palvelujamme ja siksi pidätämme oikeuden muuttaa näitä ehtoja. Ilmoitamme ehtojen muutoksista verkkosivuillamme ja voimme ilmoittaa rekisteröityneille asiakkaille ehtojen päivityksistä rekisterissä olevien yhteystietojen perusteella. Muutokset voivat perustua myös tietosuojaa koskevan lainsäädännön muuttumiseen. Suosittelemme tutustumaan ehtojen sisältöön säännöllisesti.

Sopimusehdoista poikkeamisesta tulee sopia kirjallisesti.